

MEMORANDUM O VZÁJEMNÉ SPOLUPRÁCI

sepsané níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi níže uvedenými stranami:

Univerzita Karlova, Filozofická fakulta

se sídlem: nám. Jana Palacha 1/2, 116 38, Praha 1
IČO: 00216208
DIČ: CZ00216208
zastoupená: Mgr. Evou Lehečkovou, Ph.D., děkankou
kontaktní osoba: Mgr. Adéla Jarolímková, Ph.D., email: adela.jarolimkova@ff.cuni.cz,
tel.: 221 619 903

(dále jen „FF UK“)

a

Národní technická knihovna

se sídlem: Technická 2710/6, Dejvice, 160 00 Praha,
IČO: 61387142,
DIČ: CZ61387142
zastoupen: Ing. Ivanem Prochem
kontaktní osoba: Hana Vyčítalová, email: hana.vycitalova@techlib.cz, tel.: 232 002 537

(dále jen „NTK“)

(společně také jako „Smluvní strany“)

I.

Úvodní ustanovení

1. Strany se tímto zavazují rozvíjet spolupráci v oblasti vzdělávání a vědeckého výzkumu a cílené podpory rozvoje komunity datastewardů a s tímto cílem se rozhodly uzavřít toto memorandum (dále jen „**Memorandum**“).
2. Na základě tohoto Memoranda jsou strany připraveny realizovat níže uvedené formy spolupráce, které přispějí k rozvoji celoživotního vzdělávání, zejména v oblasti data stewardship, a podpoří odborný růst a šíření osvědčených postupů v této disciplíně. Konkrétní spolupráce předpokládaná Memorandem bude realizována na základě individuální domluvy.

II.

Předmět Memoranda

1. Strany se dohodly na vzájemné spolupráci v těchto oblastech:
 - a. společná organizace vzdělávacích aktivit zaměřených na správu výzkumných dat. Aktivita budou navrženy vždy tak, aby pokrývaly aktuální potřeby cílové skupiny, přičemž každá ze stran poskytne své odborné zázemí a organizační podporu;
 - b. podpora sdílení vědeckovýzkumné infrastruktury;
 - c. poskytnutí nezbytných materiálních, technologických a odborných zdrojů, které přispějí k úspěšnému průběhu vzdělávacích aktivit. Zároveň bude zajištěno, aby využití těchto zdrojů probíhalo v souladu s vnitřními pravidly a zásadami obou stran. Jiné oblasti vzájemné spolupráce mohou být dle zájmů stran určeny v budoucnosti;

- d. Obě strany se zavazují po ukončení každé vzdělávací aktivity společně vyhodnotit jeho průběh, účinnost a přínosy, a na základě získané zpětné vazby připravit doporučení pro případné zlepšení do budoucna.
2. Náklady spojené s organizací vzdělávacích aktivit, jako jsou honoráře vyučujících a nájem prostor, si každá ze stran hradí samostatně podle své odpovědnosti a dohody.

III.

Součinnost

1. Během trvání spolupráce na základě tohoto Memoranda se obě strany zavazují poskytnout si vzájemnou dostatečnou součinnost nezbytnou pro rozvoj jejich vzájemné spolupráce.
2. Obě strany se zavazují že nezneužijí informace, které se dozvěděly během spolupráce na základě tohoto Memoranda na úkor druhé strany.
3. Obě strany budou spolupracovat při plánování, propagaci a realizaci vzdělávacích aktivit, včetně sdílení informací a výměny podkladů. Pravidelná komunikace a společná koordinace zajistí plynulý průběh projektu a jeho efektivní řízení.

IV.

Trvání Memoranda

1. Toto Memorandum se sjednává na dobu neurčitou. Strany mohou toto Memorandum vypovědět i před uplynutím této doby písemným oznámením doručeným druhé straně s výpovědní lhůtou 3 měsíce která počíná plynout prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi.

V.

Závěrečná ustanovení

1. Nebude-li dohodnuto jinak, nese každá strana náklady vzájemné spolupráce samostatně.
2. Změny a doplnění tohoto Memoranda je možné činit jen písemnými dodatky podepsanými oběma stranami. Změny případných kontaktních osob pověřených realizací Memoranda nevyžadují písemný dodatek, dostačující je jednostranná písemná informace zaslaná druhé straně Memoranda na adresu uvedenou v záhlaví Memoranda. Kontaktní osoby nejsou oprávněny jakýmkoliv způsobem měnit či ukončovat toto Memorandum.
3. Pro vyloučení pochybností strany Memoranda výslovně uvádějí, že účelem tohoto Memoranda není konkretizovat a detailně vymezit podmínky spolupráce či jakkoli zavazovat strany Memoranda.
4. Memorandum nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu stran Memoranda. Uzavírá-li se Memorandum v listinné podobě, vyhotovují se dvě vyhotovení s platností originálu, z nichž každá strana obdrží jedno vyhotovení. Uzavírá-li se Memorandum v elektronické podobě, sdílejí strany Memoranda originální vyhotovení, ke kterému jsou připojeny elektronické podpisy obou smluvních stran, a to zaručené založené na kvalifikovaném certifikátu.

V Praze dne:

V Praze dne:

.....
Ing. Ivan Proche

.....
Mgr. Eva Lehečková, Ph.D.
děkanka