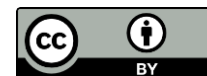




VÝROČNÍ KONFERENCE 2024

12/12/24



NTK

50°6'14.083"N, 14°23'26.365"E
Národní technická knihovna
National Library of Technology

Personální záležitosti

Gabriela Streicherová, Helena Trojanová

Legislativní změny od 1. 1. 2025

Legislativní změny - zákoník práce

- Garance místa po návratu z rodičovské
- Umožnění souběhu DPČ/DPP s rodičovskou
- Pracovní poměr na dobu určitou u zástupu za mateřskou a rodičovskou dovolenou
- Změna u výpovědní doby
- Změna u zkušební doby
- Výplata mzdy v jiné než české měně
- Možnost práce mladistvých již od 14 let

Legislativní změny od 1. 1. 2025

Garance místa po návratu z rodičovské

Dnes:

Aktuálně má zaměstnavatel povinnost zařadit zaměstnance na původní práci a pracoviště pouze po návratu po [mateřské dovolené](#). Po skončení [rodičovské dovolené](#) sice musí nadále přidělovat práci podle pracovní smlouvy, nikoliv však vracet zaměstnance na původní místo.

Od ledna 2025:

Do věku 2 let dítěte bude umožněn [návrat z rodičovské dovolené](#) na stejné pracovní místo.

Legislativní změny od 1. 1. 2025

Umožnění souběhu DPČ/DPP s rodičovskou

Dnes:

Aby zaměstnanec nepřišel o výhody plynoucí z rodičovské [dovolené](#) (například ochranu, během níž nelze dát výpověď) a potřebuje si přivydělat, uzavírá se zaměstnavatelem [DPP nebo DPČ](#). Podle současné právní úpravy ale nesmí vykonávat práce, které jsou druhově vymezené jako práce vykonávané podle pracovní smlouvy.

Od ledna 2025:

Bude umožněno, aby zaměstnavatel při souběhu rodičovské dovolené vykonával práci na základě [DPP](#) nebo [DPČ](#) odpovídající druhu práce v pracovní smlouvě.

Legislativní změny od 1. 1. 2025

Pracovní poměr na dobu určitou u zástupu za mateřskou a rodičovskou

Dnes: U pracovního poměru na dobu určitou je limit pro [řetězení pracovních smluv](#). Na dobu určitou možné pracovní poměr uzavřít maximálně na 3 roky a znovu jen dvakrát opakovat. Ani u zástupu za mateřskou či rodičovskou dovolenou dnes neexistuje výjimka.

Od ledna 2025: Pro zástupy za mateřskou a rodičovskou dovolenou se navrhuje větší volnost při opakování pracovního poměru.

Legislativní změny od 1. 1. 2025

Změna u výpovědní doby

Dnes: Výpovědní doba začíná běžet první den v měsíci následujícího po měsíci, v němž byla doručena výpověď. Není-li výpověď předávána osobně, počátek běhu výpovědní doby se může přehoupnout až do dalšího měsíce. Například nepodaří-li se doručit výpověď ke konci dubna a bude doručena až 2. května, dvouměsíční výpovědní doba začne běžet až v červnu a skončí na konci července.

Od ledna 2025: Výpovědní doba má začít běžet již dnem doručení výpovědi. Při výpovědi z důvodu porušení pracovní kázně má být výpovědní doba zkrácena na jeden měsíc.

Legislativní změny od 1. 1. 2025

Prodloužení zkušební doby

Dnes: [Zkušební doba](#), je-li sjednána, může být maximálně 3 měsíce u řadových zaměstnanců, respektive 6 měsíců u vedoucích. Zároveň nesmí být delší než polovina sjednané doby trvání pracovního poměru. Jednou sjednanou zkušební dobu není možné dodatečně prodlužovat (zkrácení vyloučeno není).

Od ledna 2025: MPSV navrhuje prodloužení zkušební doby až na 4 měsíce pro řadové zaměstnance, pro vedoucí pracovníky potom až na 8 měsíců. V rámci těchto limitů má být možné zkušební dobu dodatečně prodloužit.

Legislativní změny od 1. 1. 2025

Výplata mzdy v jiné než české měně

Dnes: [Výplata](#) probíhá v české měně. Jen u zaměstnanců s místem výkonu práce v zahraničí je dnes možné s jejich souhlasem poskytovat mzdu/plat v dohodnuté cizí měně (k níž je vyhlášován kurz ČNB).

Od ledna 2025: Ponovu půjde sjednat výplatu v [cizí měně](#) u zaměstnance, u kterého je nějaký „cizí prvek“, tedy například žije v zahraničí nebo tam má rodinu.

Legislativní změny od 1. 1. 2025

Možnost práce mladistvých od 14 let

Dnes: Mladistvého mezi patnáctým a osmnáctým rokem věku lze zaměstnat v případě, že mají ukončenu povinnou [školní docházku](#). Zákoník práce pro ně stanoví zvláštní pracovní podmínky.

Od ledna 2025: V době hlavních letních prázdnin má být umožněn „výkon lehkých prací“ mladistvým již od 14 let věku i bez ukončené povinné školní docházky.

Legislativní změny od 1. 1. 2025

Legislativní změny – různé

Pravděpodobně dojde ke změně v nařízení vlády č. 341/2017 Sb.

- Pro platovou tabulku č. 1 – navýšení platových tarifů o 1 400,- Kč (ještě není podepsáno prezidentem ČR)
- Ve hře je také změna v souvislosti se započtením praxe u zaměstnankyň/zaměstnanců, kteří byli na mateřské a rodičovské dovolené. V tuto chvíli se takto doba započítává celým rozsahem v délce trvání max. 6 let. Od 1. 1. 2025 se bude započítávat v délce, ale max. 9 let a to včetně přepočtu u zaměstnankyň/zaměstnanců, kteří byli již započtení nižší sazbou
- Zrušení vstupních lékařských prohlídek pro kategorii I.

Ekonomika – Rozpočet NTK

Ivan Proche

Ekonomika – rozpočet NTK

- Ohlédnutí za rok 2024
- PHÚ pro rok 2025
 - Příspěvek na provoz
- Směrnice ředitele NTK
 - Směrnice o vymezení hospodářské a nehospodářské činnosti
 - Směrnice o jiné činnosti - pronajímání svěřeného státního majetku

Ekonomika – rozpočet NTK

Rozpis závazných a orientačních ukazatelů rozpočtu na rok 2024

Organizace: **Národní technická knihovna**

v Kč

U k a z a t e l	Rozpis rozpočtu	
	Kmenové činnosti	Rozpočet celkem
	§ 3314	
Náklady na provoz celkem /orientační/	197 888 219	197 888 219
Výnosy celkem /orientační/	18 306 220	18 306 220
Výnosy bez zapojení fondů	8 478 000	8 478 000
Zapojení rezervního fondu	9 828 220	9 828 220
z toho zapojení do platů		
z toho zapojení do OON		
Příspěvek na provoz celkem	179 581 999	179 581 999
Limit mzdových prostředků	59 356 097	59 356 097
v tom: limit prostředků na platy	59 016 097	59 016 097
limit OON	340 000	340 000
Ostatní běžné výdaje	120 225 902	120 225 902
v tom: zákonné odvody (33,8 % z platů a odvody z OON)	19 989 741	19 989 741
příděl do FKSP (1 % z platů)	590 161	590 161
provozní běžné výdaje	99 646 000	99 646 000
Investiční výdaje		
Limit počtu zaměstnanců	130,39	130,39

Ekonomika – rozpočet NTK

	2020	2021	2022	2023	2024 (odhad)
Výše příspěvku OBV	88 893 500	99 646 000	99 646 000	99 646 000	99 646 000
Náklady celkem	42 575 223	43 747 754	56 413 594	54 471 562	61 269 000
Energie	8 183 777	7 043 596	17 431 215	12 294 689	17 125 000
Facility management (úklid, ostraha, odpadové hosp. atd.)	20 687 400	22 266 283	23 733 183	25 755 453	26 495 000
Revize a správa technologií budovy	13 704 046	14 437 875	15 249 196	16 421 421	17 649 000

	2020	2021	2022	2023 	2024
Prostředky na platy	52 809 036	55 675 563	55 035 069	58 337 173	59 016 097
Počet úvazků	135,39	130,39	128,89	128,89	130,39
Prostředky na platy/ 1 úvazek	32 504	35 583	35 583	37 718	37 718

Ekonomika – rozpočet NTK

Náklady celkem		206 544 970 Kč	
Výnosy celkem		6 023 000 Kč	
v tom	Výnosy z činnosti	6 023 000 Kč	
	RF	0 Kč	
Příspěvek celkem		200 521 970 Kč	
v tom	MP	62 897 063 Kč	
	v tom	Platy	62 557 063 Kč
		OON	340 000 Kč
	Odvody zdrav. a soc.		21 186 587 Kč
	FKSP		625 571 Kč
	Ostatní běžné výdaje		115 812 749 Kč
Počet zaměstnanců		130,39	



Spisová služba

Ivan Proche

Spisová služba

Příběh spisové služby v NTK

- Modul Spisová služba ekonomického systému iFIS vs. výběru nového SW
- Plnohodnotný systém spisové služby vs. omezený systém spisové služby
- Vítězný dodavatel - firma CNS a.s. se SW eLisa
- Spuštění ostrého provozu - 6. 6. 2024

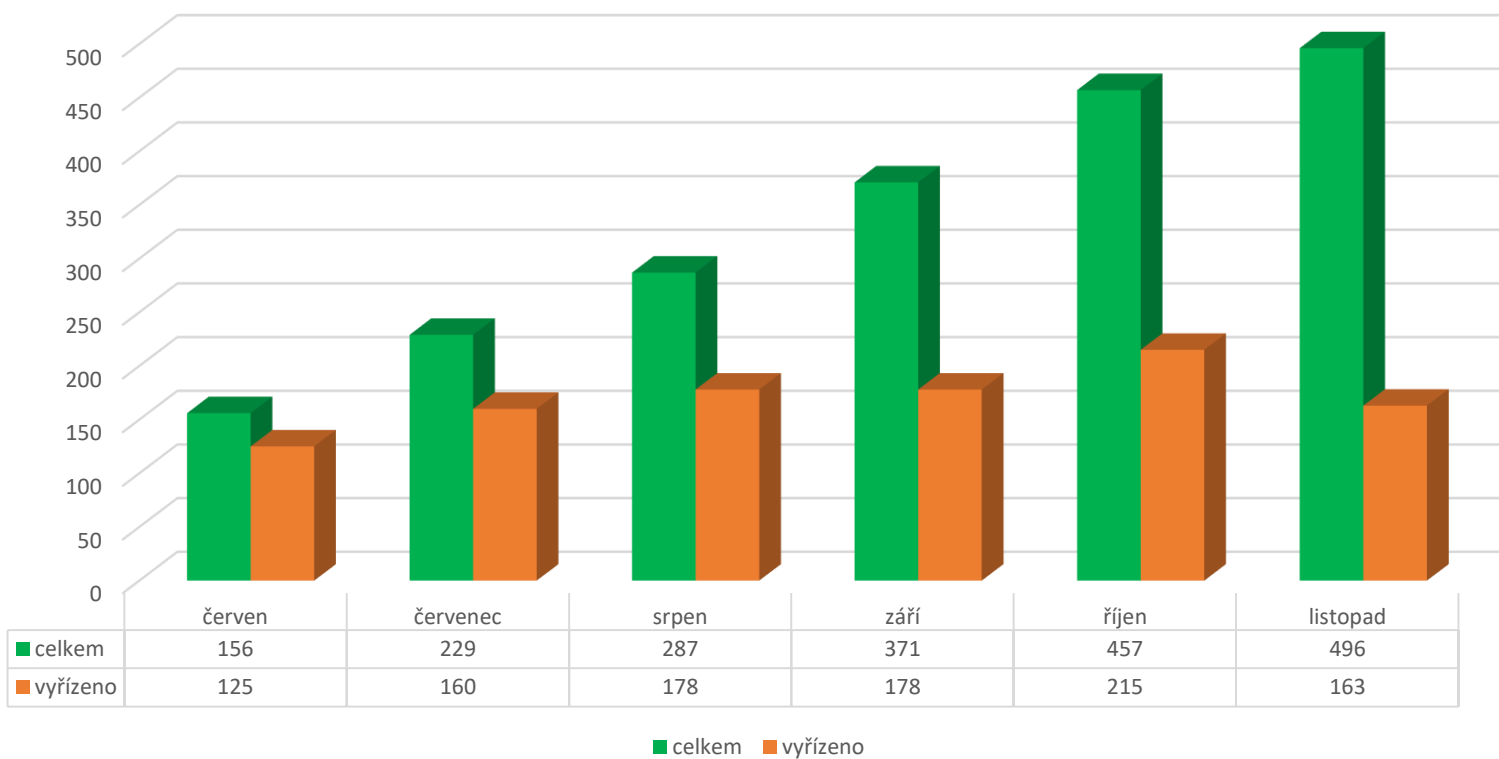


Spisová služba

- Veškeré potřebné informace – Wiki, část Návodů, odrážka Spisová služba
- Metodická pomůcka
- Průběžné poradenství k eSSL
kontakt: elisa@techlib.cz
(metodička Vlasta Sommerová (vlasta.sommerova@techlib.cz))
- 2. pol. 2026 – plná implementace eSSL

Spisová služba

Dokumenty





Správa budovy

Ivan Proche

Stavební úpravy a opravy v NTK

- Oprava betonů kolem knihovny – léto 2025
- Výměna světel ve veřejné části budovy – 2025
- Modernizace veřejných prostor NTK – pozastavena
- Další (investiční) akce v roce 2025

Nová webová prezentace NTK

Jakub Štogr

Webová prezentace NTK – do teď

Souběh aktivit a projektů:

- CARDS – Design system, „ekosystém PNG“
- NCIP – One-Stop-Shop (OSS), aktivita TriS
- Rozhraní aplikací provozovaných NTK
- "Techlib.cz" – nejen CMS NewWeb, součástí řada menších aplikací
- Weby NTK – desítky domén, microweby...

Webová prezentace NTK – probíhá

Sladění aktivit a projektů:

- Definování tech. celku „Weby“ (vize a strategie), provázání poskytovaných služeb s webem
- Definování vazeb mezi projekty
- Financování
- Harmonogram a časování

Webová prezentace NTK – 2025

Realizace aktivit a projektů:

- Projektová a analytická podpora (externí)
- Realizace: CARDS – Design system, integrace PNG
- Zahájení: NCIP – One-Stop-Shop (OSS)
- Příprava na decommissioning CMS NewWeb obsluhující nyní techlib.cz
- Příprava na migrace microwebů

ICT – aktuální stav a vývoj

Marek Šorm

ICT – aktuální stav a vývoj

Modernizace zpracování identit

- Upgrade a rozvoj MidPoint
- Vývoj nové Aplikace Registrace
- Řízení přístupových oprávnění
- Single Sign-On

Obnova aplikačního vybavení

- Rezervační systém pro individuální a týmové studovny
- Sdílené úložiště
- Reportovací vrstva datového skladu

ICT – aktuální stav a vývoj

Obnova hardware

- Knižní skenery, RFID brány, velín, samoobslužné kiosky pro zákazníky

Příprava zadávacích řízení

- AV Ballingův sál, Ekonomický systém, ESSL

Rozvoj ICT infrastruktury

- Transformace aplikací do kontejnerizovaného modelu, konektivita, VoIP

Přestávka na občerstvení



Služby pro uživatele

Petra Procházková

Prioritní úkoly v roce 2025

- Mapovat vývoj a možnosti implementace AI do chodu poskytovaných služeb NTK, především se zaměřit na vyhledávání a práci s AI nástroji
- Vytvořit nové materiály a webináře přizpůsobené poptávce uživatelů a rychle se rozvíjejícím novým technologiím (zejména využití AI pro studijní a výzkumné účely)
- Spustit modernizovanou Aplikaci registrace (nastavit proces zákaznických smluv pro ESSL) a Rezervační systém (modul pro týmové a individuální studovny)

Prioritní úkoly v roce 2025

- Nabídnout v pilotním provozu uživatelům využívání digitálního asistenta služeb „ĐAS“
- Pokračovat v přípravě na rekonstrukci veřejné části knihovny
- Přijímat eDoklady

Prioritní úkoly v roce 2025

ZÍSKEJ:

- Uspořádat seminář Získej 29. 4. 2025 pro nezapojené knihovny + pro knihovny CARDS a Workshop Získej 14. 10. 2025
- Upravovat systém Získej dle aktuálních požadavků knihoven

Ostatní:

- Nakoupit a implementovat novou skenovací techniku – knižní skenery A1 a A2
- Pokračovat v ochranné digitalizaci fondu NTK
- Zrealizovat Vánoční akci EOD

Prioritní úkoly v roce 2025

Trezor HF NTK:

- Roztřídit a uložit zbývající brožované KJ
- Dokončit lepení čárových kódů
- Zajistit, aby všechny fyzicky existující KJ v trezoru měly záznam v Alephu
- Zrealizovat projekt VISK 6

Prioritní úkoly v roce 2025

Další:

- Pokračovat v přesunech a komprimaci vázaných časopisů do skladu 3PP
- Pokračovat v přesunech nevyužívaných KJ z volného výběru do skladů NTK
- Zahájit systematickou očistu knihovního fondu ve volném výběru knihovny pomocí stroje DEPULVERA®

Všechny služby v prvním kontaktu ale i pokročilé poskytovat uživatelům v plném rozsahu

Budování a správa fondu

Jitka Marhoulová / Jana Krejčí

Budování a správa fondu

Plán nákupů fondu na rok 2025

Rozvíjení e-fondu

- DDA + CEL nominace EIZ na období 2026+ (CELUS, Consortia Manager)

Posílení spolupráce

- Zpracování: nový knihovní systém (katalogizace, e-services a systémoví knihovníci)
- Nabídky: služby základní, firemní a akademické + odd. komunikace (novinky, výstavky, newsletter, sociální sítě, záložky, ankety...)

Budování a správa fondu

Oddělení katalogizace v roce 2025

- Rok 2025 = hromadné cílené čištění dat
- Probíhá na více frontách: standardní činnosti + referát revize; nově: seznamy chyb

Akce „nejen“ pro zaměstnance

Martin Novák



Akce v roce 2025

Akce pro zaměstnance v roce 2025

- Noc s Andersenem (28. 3.)
- Výjezdní zasedání
- Příměstský tábor pro děti zaměstnanců (7. – 11. 7.)
- Vánoční koncert v NTK
- Výroční konference

Akce v roce 2025

Mezinárodní konference a jiné akce

- EIZ day (23.1)
- Konference CARDS (29. až 30. 5.)
- Doctoral Summer School (2. až 3. 9.)
- Falling Walls
- KRECon 2025 (14. až 15. 11.)

Akce v Kampusu Dejvice

- VědaFest
- Vektor Technická
- Lesamáj
- Hanami
- Kampus Fest
- NTKino



Oddělení komunikace

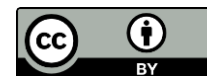
Vize Oddělení komunikace

Chceme být fungujícím týmem aktivně podporujícím ostatní týmy v NTK

Cíle týmu komunikace pro rok 2025

- Zlepšit interní komunikaci (wiki, interní fóra, ...)
- Zlepšit informovanost návštěvníků knihovny
- Zefektivnit práci s cílovými skupinami
- Zvýšit návštěvnost sociálních sítí NTK
- Implementovat AI nástroje do práce týmu

Co se chystá v národních projektech v roce 2025





Projekt CARDS

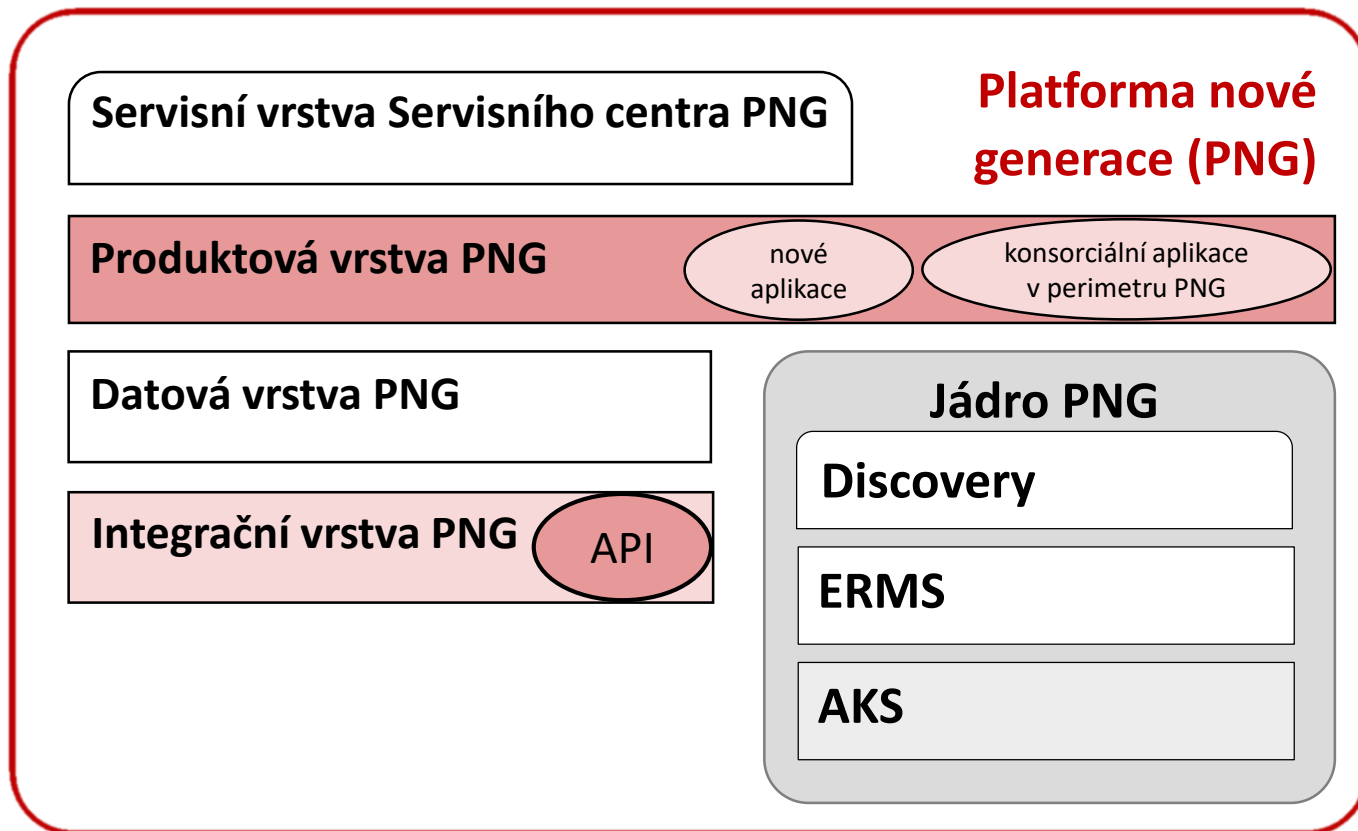
Jakub Štogr

CARDS KA2 – PNG

- Výběrové řízení na Platformu nové generace (PNG)
 - 2024/V – 2025/II [jednací řízení s uveřejněním]
 - NTK v první migrační vlně (2025/VIII)
- Architektura PNG → Integrovaná platforma ad.
- Design Systém [UX/UI standardy a komponenty]
- Servisní centrum PNG (2025/I+)

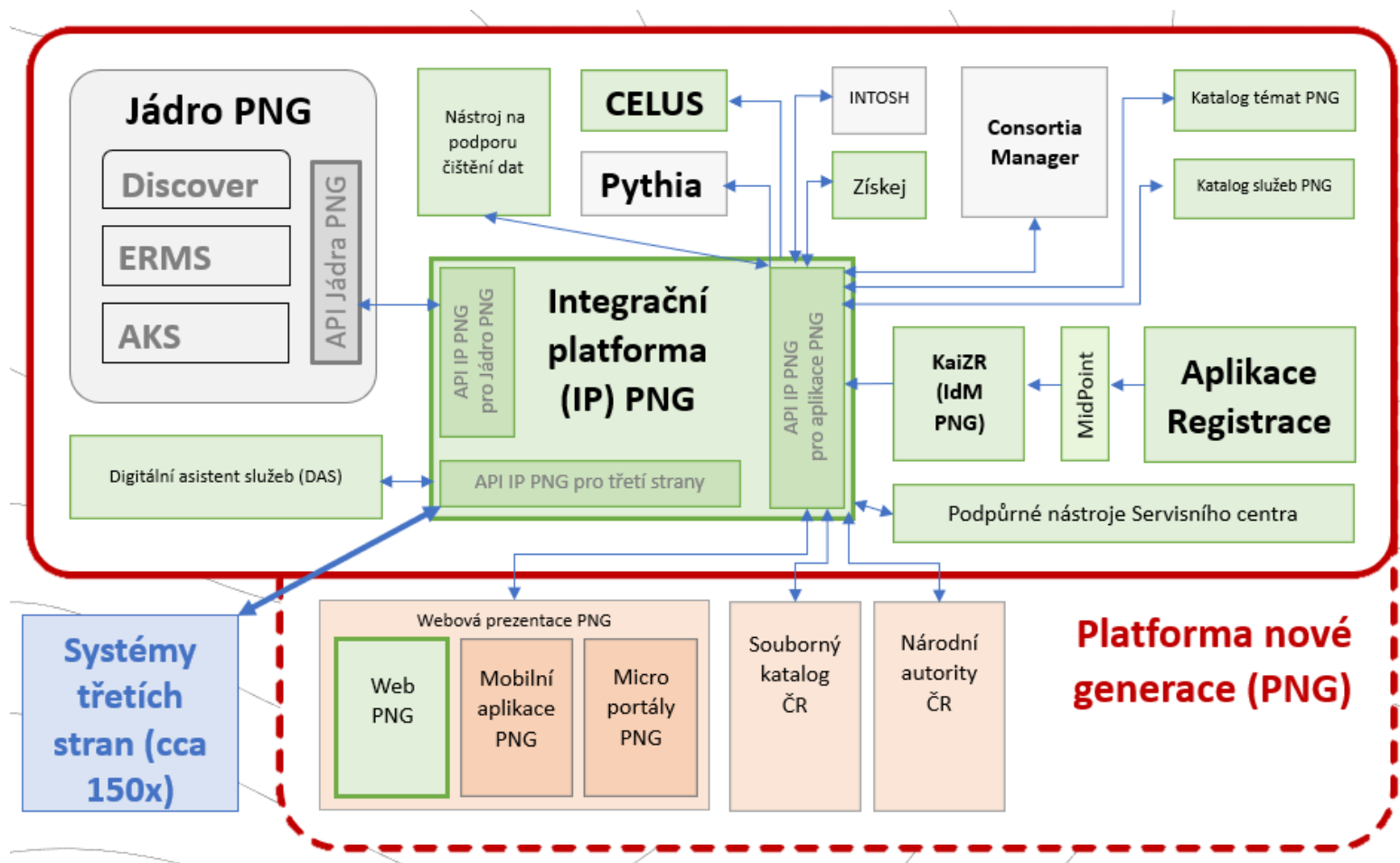
CARDS KA2 – PNG

2023



CARDS KA2 – PNG

2024



Projekt CARDS – KA2 čištění dat

Petra Kubálková

Proč čistění dat?

- Jsou na to peníze v projektu CARDS
- Je čas, protože nemáme vybraného dodavatele jádra PNG
- Chceme být připraveni na migraci do nového AKS
- Dosáhnout maximální kvality bib. záznamů je naše poslání
- Cílem je sjednotit kvalitu bib. záznamů VaV knihoven
- Před migrací se data vždycky čistí

Proč čištění dat?



Kontroly

[Úvod](#)[Kontroly na pravidla SK ČR](#)[Kontroly struktury záznamů](#)[Úplný export](#)

- [Nepovolené znaky](#) -- 1.372
- [Znaky zapsané jako html entity](#) ●
- [Chyby ve struktuře záznamu](#) ●

[Synchronizace dat s SK ČR](#)

Nepovolené znaky

Řazení podle:

[Systémové číslo](#)

Chybný znak

Záznamy:

- chybné:

- chyby:

545.952

554

1.372

Stáhnout jako:

[TXT soubor](#) -- [TXT2](#)[TSV soubor](#)[Nápověda](#)

Systémové číslo	ID záznamu	Pole	Hodnota
000000430	000000430	700	\$\$aOkamoto, M.\$\$q(Masao)‏\$\$4aut
000000883	000000883	080	\$\$a62‑112\$\$2MRF
000001849	000001849	700	\$\$aOkamoto, M.\$\$q(Masao)‏\$\$4aut
000002689	000002689	100	\$\$aOkamoto, M.\$\$q(Masao)‏\$\$4aut
000004823	000004823	080	\$\$a658.62‑027.1\$\$2MRF
000005499	000005499	700	\$\$aOkamoto, M.\$\$q(Masao)‏\$\$4edt
000011566	000011566	100	\$\$aŌyabu, Nobuyoshi‏\$\$4aut
000013607	000013607	100	\$\$aŌyabu, Nobuyoshi‏\$\$4aut
000017190	000017190	700	\$\$aOkamoto, M.\$\$q(Masao)‏\$\$4aut
000018288	000018288	700	\$\$aOkamoto, M.\$\$q(Masao)‏\$\$4aut

Jak čištění probíhá?

- Nástroj smlouvy o Horizontální spolupráci mezi NTK a účastnickou institucí
- Paralelně čistí (nebo se na proces chystá) 33 institucí včetně NTK a integrovaných knihoven
- Využití automatizovaného nástroje (marcman) pro analýzu chyb
- Oprava záznamů
- Vedeno týmem Data:
Martin Kybal, Hana Vochozková, Jan Kolátor, Jiří Rataj,
Antonín Vaishar, Zuzana Řepišová, Hana Hornychová

Jak čištění probíhá?

- Do automatizovaného nástroje napojeny ÚI: VUT, NTK, MUNI, ČVUT, OU, ČZU, SVK HK, ÚZEI, ZUČ, MSVK, JČU, UK, UTB, VŠB – TUO
- Ostatní ÚI čekají na napojení a v mezičase čistí na základě analýzy fondu
- Do 10/2024:
 - Vykázáno **7.739** hodin práce
 - Proplaceno **2 097 043** Kč
 - Manuální úpravy záznamu = 49 %
 - Synchronizace s ČNB = 19 %
 - Čistí se chyby a zlepšuje se/upravuje věcný popis = 13 %

Poděkování

- **Data:**
Martin Kybal, Hana Vochozková, Jan Kolátor, Jiří Rataj,
Antonín Vaishar, Zuzana Řepišová, Hana Hornychová
- **Projektový tým:**
Jiří Burgstaller, Milan Rosůlek, Jakub Štogr,
Miroslav Bartošek, Martin Svoboda

Projekt CARDS – KA2 Servisní centrum PNG

Petra Kubálková, Jakub Štogr

CARDS KA2 Servisní centrum PNG

vzniká 1. 1. 2025

Interní sdělení Oddělení komunikace - Rozhodnutí č. 5/2024 ředitele NTK



Martin Novák <martin.novak@ntk.cz>
Komu Zaměstnanci



Odpovědět



Odpovědět všem



Přeposlat



st 04.12.2024 10:28



R5-24-1.1.2025sigNTK.pdf
106 KB

Interní sdělení Oddělení komunikace

Vážené kolegyně, vážení kolegové,

dne 19. 11. 2024 bylo vydáno [Rozhodnutí č. 5/2024 ředitele NTK o organizačních změnách v odborech 4, 7 a 8 NTK](#), kterým se s účinností ke dni 31. 12. 2024

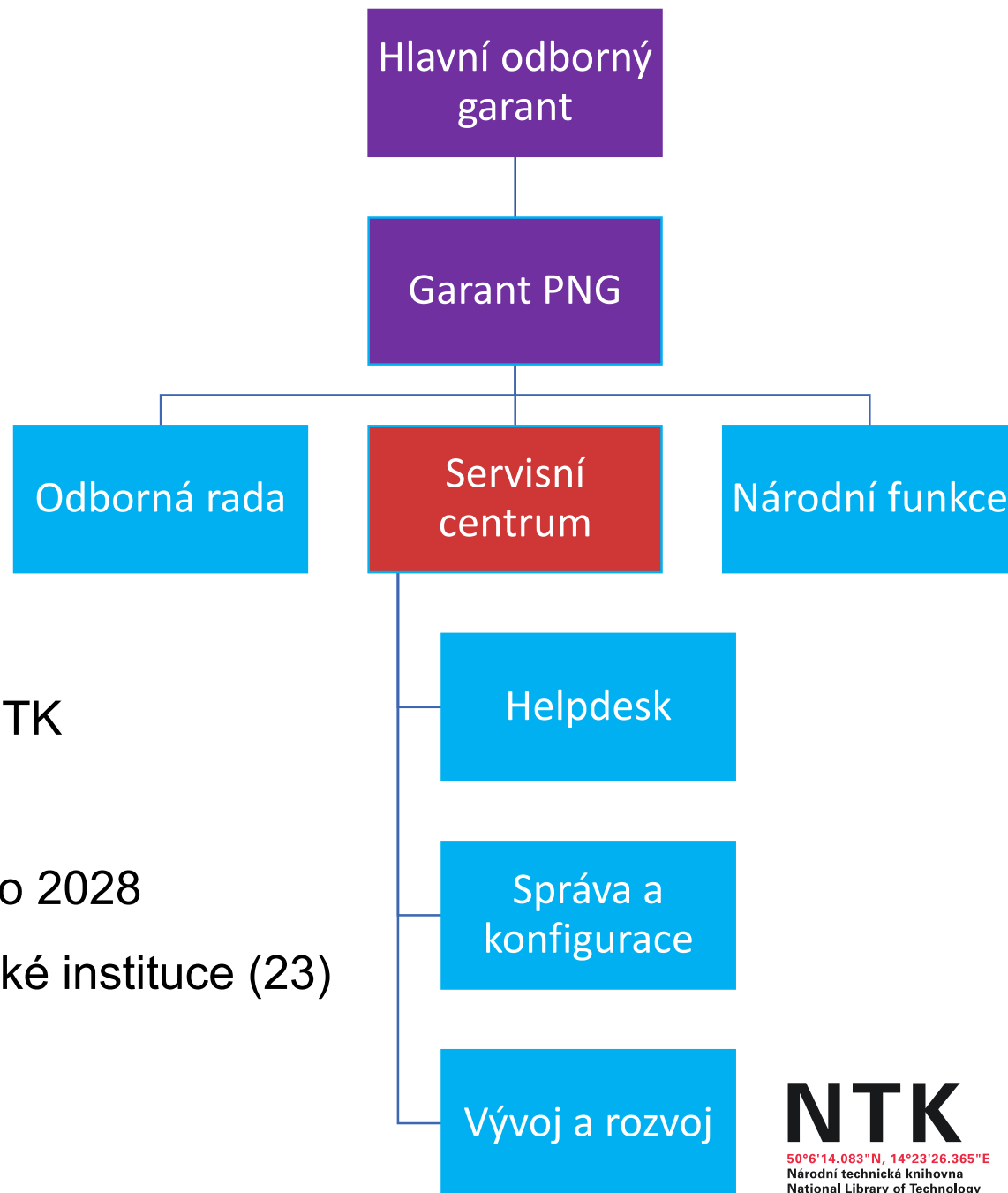
- v odboru 4 **ruší oddělení 43 Data PNG, 44 Služby PNG a 49 Systém PNG**,
- v odboru 8 **ruší oddělení 81 Systémové analýzy a referát 801 Mezinárodní spolupráce**

a s účinností ke dni 1. 1. 2025 se

- v odboru 4 **nově zřizuje oddělení 45 Řízení a strategie PNG** a referáty **451 Zajištění národních funkcí CARDS, 461 Helpdesk PNG, 462 Správa a konfigurace PNG a 463 Vývoj a rozvoj PNG**,
- v odboru 7 **mění popis jeho činností.**

Proč všechny ty změny?

- Období let 2023 – 2024 bylo tzv. „**analytickou**“ **fází** projektu CARDS
- Od roku 2025 se projekt CARDS překlápí do **fáze „implementační“**
- Na základě přirozeného vývoje projektu byly přehodnoceny potřeby projektu
- Nicméně změna odpovídá Chartě IPs CARDS
- Koncepce odsouhlasena ŘO OP JAK



- Organizační jednotka NTK
- Inspirace v CzechELib
- Financováno CARDS do 2028
- Servis pro PNG a členské instituce (23)
- Servis VaV komunitě

Poděkování

- **Personální oddělení:**
Gabriela Streicherová
- **Projektové oddělení:**
Jiří Burgstaller, Milan Rosůlek
- **PR oddělení:**
Martin Novák, Lenka Zmeková, Martin Krška
- **PNG Tým:**
Jakub Štogr, Ján Dugovič

Projekt CARDS – KA3

Petra Černohlávková

KA3 Podpora práce s metadaty výzkumných dat

- Zveřejnění modelu - verze 1.0
 - Příklady v XML a JSON
 - Metodika
 - Podpora implementace modelu, zejména v NMA
- Vedení PS Metadata EOSC CZ
- Národní katalog repozitářů – analýza řešení

KA3 Národní centrum pro perzistentní identifikátory

- Analýza nákladů a přínosů adopce perzistentních identifikátorů v ČR – publikace a propagace
- Práce na nové podobě báze ISSN, začlenění do systému ReČeK
- Rozšiřování národních center ORCID a DOI
- Rozšíření podpory identifikátoru IGSN, ROR a RAiD, monitoring dalších PIDs
- Spolupráce s IS VaVal na integraci PIDs
- ORCID iD v NTK – školení, přidání afiliace na profily zaměstnanců



Projekt NCIP VaVal

Eva Dibuszová



Projekt NCIP VaVal

Hlavní odborná garantka:

Eva Dibuszová

Hlavní projektová managerka:

Dagmar Davidová

Finanční manager:

Milan Rosůlek

HA: Koordinace procesů a služeb Open Science

Odborná garantka: Eva Dibuszová

Projekt NCIP VaVal

PA1: Zajištění provozu Národního centra CzechELib

Odborný garant: Jiří Jirát

PA2a: Akademické služby

Odborná garantka: Naděžda Firsová

PA2b: Firemní služby

Odborná garantka: Natálie Budilová

PA4: Národní repozitář

Odborná garantka: Petra Černohlávková

PA5: Technické a softwarové zabezpečení

Odborný garant: ?

Informační podpora procesů a služeb Open Science

- Spuštění pilotního a následně ostrého provozu webu
Národní platformy open science www.openscience.cz
- Příprava programu a organizace mezinárodní konference
KRECon 2025. Termín: 14. až 15. 11. 2025
Téma: ?Exelence/Logistika vědy/nebo jiné?
- Angažmá v projektu STRATIN 25+ v aktivitě
**Analýza potenciálu Open Science a FAIR správy
výzkumných dat v ČR**

Národní centrum CzechELib

- Velká obnova valné většiny smluv:
 - cca **45 až 50** veřejných zakázek
 - přes **170** Elektronických informačních zdrojů
- Plánováno pokračování stávajících **transformačních smluv** a sjednávání nových

Akademické služby

- Pokračování ve spolupráci s VŠ a výzkumnými institucemi a Odbornou radou. **Podpora institucí** při transformaci programů postgraduálního vzdělávání a rozvoje začínajících výzkumníků
- Rozvoj existujících a vytvoření nových vzdělávacích materiálů pro **KnowledgeStore** (akademické psaní a publikování, nástroje umělé inteligence pro výzkum, správa výzkumných dat, podávání grantových žádostí a rozvoj kariéry vědců)
- **Doctoral Summer School** Termín: 2. až 3. září 2025

Firemní služby

- Zachování služby informační podpory firemním zákazníkům v oblasti průmyslových práv
- Posilování vztahů s **firemními partnery**, prohlubování odborných znalostí firemních zákazníků v oblasti **ochrany duševního vlastnictví včetně přenosu know-how**

Firemní služby

Rozvoj informačních hnízd:

- **Chytré materiály** - intenzivnější popularizace, pokračování v seminářích/workshopech, v plánu téma „**materiálová udržitelnost**“
- **Energetika** – prezentace klíčových institucí v JE Dukovany
- **Duševní vlastnictví** – pokračování v konzultacích i webinářích

Pokračování spolupráce s partnerskými institucemi (VŠCHT Praha, FA ČVUT aj.) s ohledem na **posílení prestiže NTK** jako **centra odborných služeb**

Robotika NTK

- Zachovat počet nabízených workshopů a jejich opakování a orientovat zaměření vzdělávacích akcí na firemní networking (teambulding)
- Ve spolupráci s FA ČVUT rozšířit stávající nabídku o další aktivity posilující kompetence v oblasti robotiky
- Prezentace robotů na akcích pořádaných NTK i partnerských institucí (ÚPV ČR, VědaFest aj.)
- Udržování povědomí o programu #robotikaNTK skrze audiovizuální propagaci v rámci NTK

Firemní služby



Národní repozitář

- Migrace ručně vložených záznamů institucí – 1. pol. 2025
- Nastavení prostředí pro jednotlivé instituce (smluvní aspekty a nastavení kolekce a přístupů vkladatelů v NR) – 1. pol. 2025
- Migrace harvestovaných záznamů – postupně v průběhu roku 2025
- **Ostrý provoz NR – 2. pol. 2025**



Institucionální repozitář

- Upgrade na vyšší verzi Dspace
- Plánované změny UI (uspořádání metadat, zobrazování licencí)

Software nástroje

- **CELUS**
 - Rozvoj podle plánu z 2024 a příprava rozvoje v rámci CARDS
- **ZISKEJ**
 - Rozvoj v rámci CARDS
- **INTOSH, ReferenTKa, Pythie**
 - Zahájení rozvoje v rámci CARDS
- **WEB_OSS4R** a nejen

Polytechnická dílna NTK

- Sběr **zpětné vazby** a průběžná úprava procesů a vybavení podle potřeb uživatelů
- Rozšíření nabídky **certifikací** a **kurzů** v Moodle
- Možná **integrace nových technologií** nebo **vybavení** na základě poptávky uživatelů a podnětů z Kampusu
- **Propagace** dílny mezi akademickou obcí a veřejností, včetně možného pořádání otevřených dní či workshopů
- **Rozšiřování povědomí** o NTK dílně na seminářích a akcích pro různé MakerSpace v Evropě



Polytechnická dílna NTK

Promo video o Polytechnické dílně NTK

**Přejeme všem
zaměstnancům klidné
Vánoce a hodně zdraví
a sil do nového roku 2025**

