

NTK

50°6'14.083"N, 14°23'26.365"E
Národní technická knihovna
National Technical Library

210 mm

Management změn v knihovnách

**PhDr. Radka Římanová,
Národní technická knihovna, ÚISK FF UK**

**Jinonický informační pondělek,
15. 11. 2010, Praha**



Management změny (MoC – Management of Change)

- Připravenost reakcí podniku na vnější či vnitřní podněty (pasivní aspekt)
- Zaměření na volbu předmětu změny, její pružnou přípravu, realizaci a využívání (aktivní prvek)
- Důvody změn:
 - a) krize – reálné nedostatky
 - b) vize – inovační aktivity
- Změny
 - pozitivní i negativní kvalitativní či nekvalitativní posun prvků ekonomického organismu nebo vztahů mezi nimi

Změny

- **Narušují existující rovnováhu a opět ji navozují, na kvalitativně vyšší úrovni**
- **Inovace – Alois Schumpeter (1833-1950) – „tvůrčé destrukce)**
- **Věcné**
 - **výrobky, služby**
 - **technologie**
- **Změny přístupu řízení**
 - **organizace**
 - **motivace**
 - **komunikace ...**

Obr. 2: Obecný princip managementu změny



„Podnět ke změně může být dán samovolným vývojem nebo uvědomělými aktivitami, ty rozdělujeme do dvou skupin:

-Spontánní aktivity, přístupy ke změnám nejsou systematicky usměrňovány, jsou pouze navozeny podmínky podporující vznik změny, výstupy mají zpravidla podobu dílčích „vylepšení“ dosavadních nedostatků nebo řešením nejpálčivějších problémů apod.

-Programové aktivity, inovační úsilí vychází ze strategických záměrů, zpravidla iniciované vrcholovým managementem, výsledkem nejsou izolované nahodilé akty, ale koordinované komplexní efekty, které mají přispívat k prosperitě dané jednotky.“ [Velká, 2002]

Podniková kultura

- Vlastní, originální a nezaměnitelné představy, hodnotové systémy a vzory jednání
- Chování uvnitř podniku i vůči vnějšímu prostředí

Tři úrovně

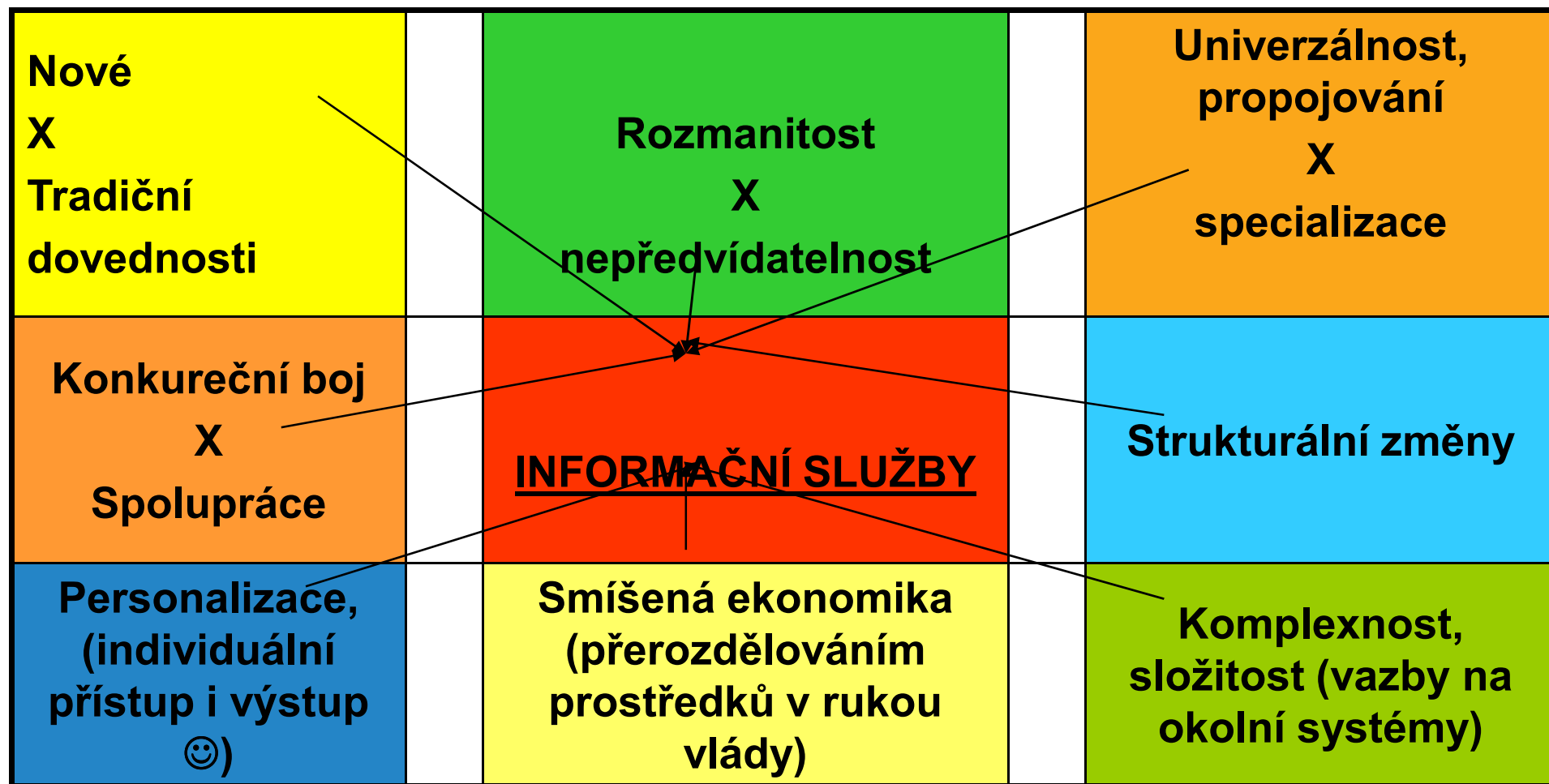
- Ideální člověk
- Ideální zaměstnanec
- Systém symbolů

Silná podniková kultura

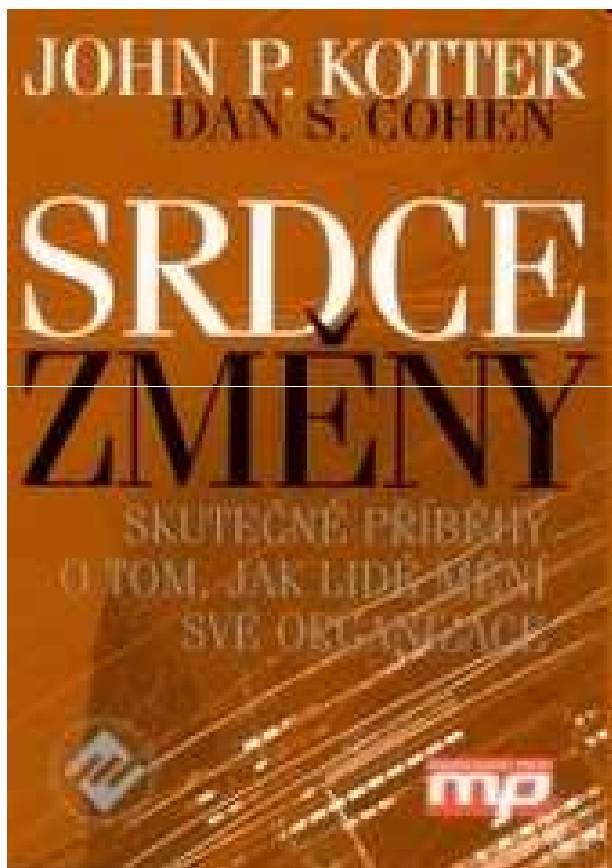
- Usnadňuje vnitřní komunikaci
- Urychluje rozhodování
- Snižuje nároky na kontrolu
- Zvyšuje motivaci
- Identifikaci a loajalitu
- Snižuje fluktuaci zaměstnanců

Management změn (MoC) v knihovnách

- SlideShare - [3536](#) výsledků
- GoogleScholar - 1 050 000 výsledků
- Projektové řízení změn /**grafy**/
- Jasně formulované vize (**library 2.0**, **librarian 2.0**)
- Změny prostředí vnějšího i vnitřního (technologie)
- Ohrožená profese? Ohrožené instituce??
Ohrožené služby???



- **Bavíte se dobře?**
- **Budete si to pamatovat?**
- **Dobrovolně?**



**„Ekonomická
vyprávění aneb
pohádky babičky
ekonomky“**

Dotaz pro publikum:

**„Pohádka“ o teorii
úzkých míst??**



Krok 1

Posilujte pocit naléhavosti změny

„Lidé s začnou mezi sebou říkat:

*„Pust’te se do toho, musíme přece
spoustu věcí změnit!!“““*

NTK

50°6'14.083"N, 14°23'26.365"E
Národní technická knihovna
National Technical Library



Knihovní zákon – rámec práce poskytování knihovnických služeb

**ZÁKON ze dne 29. června 2001 o
knihovnách a podmínkách provozování
veřejných knihovnických a informačních
služeb (knihovní zákon)**

**Pozn.: úplné znění knihovního zákona se zapracováním všech novel
přijatých do června 2006**

**257
ZÁKON**

ze dne 29. června 2001

**o knihovnách a podmínkách provozování
veřejných knihovnických a informačních služeb
(knihovní zákon)**

Parlament se usnesl na tomto zákoně České republiky:

§ 1

Předmět úpravy

(1) Tento zákon upravuje systém knihoven poskytujících veřejné knihovnické a informační služby a podmínky jejich provozování.

(2) Tento zákon se nevztahuje na knihovny provozované na základě živnostenského oprávnění.

§ 2

Vymezení základních pojmů

V tomto zákoně se rozumí

§ 4

Veřejné knihovnické a informační služby

(1) Veřejné knihovnické a informační služby spočívají ve:

- a. ve zpřístupňování knihovních dokumentů z knihovního fondu knihovny nebo prostřednictvím meziknihovních služeb z knihovního fondu jiné knihovny,**
- b. v poskytování ústních bibliografických, referenčních a faktografických informací a rešerší,**
- c. ve zprostředkování informací z vnějších informačních zdrojů, zejména informací ze státní správy a samosprávy,**
- d. v umožnění přístupu k informacím na internetu, ke kterým má knihovna bezplatný přístup.**

§ 4

Veřejné knihovnické a informační služby

(2) **Veřejné knihovnické a informační služby, uvedené v odstavci 1, je provozovatel knihovny povinen poskytovat bezplatně, s výjimkou**

- a. **zpřístupňování knihovních dokumentů z knihovního fondu knihovny, které mají povahu rozmnoženin zvukového či zvukově obrazového záznamu,**
- b. **zpřístupňování knihovních dokumentů z knihovních fondů jiných knihoven zprostředkováním jejich rozmnoženin v rámci meziknihovních reprografických služeb,**
- c. **zpřístupňování knihovních dokumentů z knihovních fondů knihoven v rámci mezinárodních meziknihovních služeb.**

§ 4

Veřejné knihovnické a informační služby

(3) Provozovatel knihovny může poskytovat další služby spočívající zejména

- a. v umožnění přístupu k placeným informacím na internetu**
- b. v kulturní, výchovné a vzdělávací činnosti,**
- c. ve vydávání tematických publikací,**
- d. v poskytování reprografických služeb,**
- e. v poskytování písemných bibliografických, referenčních a faktografických informací a rešerší.**

§ 4

Veřejné knihovnické a informační služby

- (4) Provozovatel knihovny je oprávněn požadovat za poskytování knihovnických a informačních služeb, uvedených v odstavci 2 písm. a) až c), a dalších služeb úhradu skutečně vynaložených nákladů.
- (5) Provozovatel knihovny je oprávněn požadovat úhradu nákladů vynaložených na administrativní úkony spojené s evidencí uživatelů knihovny.
- (6) Provozovatel knihovny je povinen zajistit rovný přístup všem k veřejným knihovnickým a informačním službám a dalším službám poskytovaným knihovnou.
- (7) Provozovatel knihovny vydá knihovní řád, v němž stanoví podrobnosti poskytování knihovnických a informačních služeb.

Tip x Úkol pro studenty knihovnictví a jejich školy

**Zařad'me povinný předmět „lobbying“
Proč?**

**Koncepce rozvoje knihoven ČR na léta 2011 -
2014**

Klient říká:

**„V krásné, přívětivé a pohodlné knihovně
rychle obsloužen příjemným,
kvalifikovaným, očividně spokojeným a
motivovaným personálem nebo z pohodlí
domova bez ohledu na národnost či
handicap, v kteroukoliv denní či noční
dobu získám bezplatně požadovanou
kvalitní službu.“**

Změna v registraci

Pravidlo:

Čím více legitimací máš, tím víc jsi člověkem...

Nebo

Čím více legitimací máš, tím více jich poztrácíš...

Všeobecně prostupná registrace? Jedna legitimace? Jeden záznam v databázi? Jsou lidé spíše dobří nebo padouši?

NTK

50°6'14.083"N, 14°23'26.365"E
Národní technická knihovna
National Technical Library



NTK

50°6'14.083"N, 14°23'26.365"E
Národní technická knihovna
National Technical Library

210 mm

NBD|Biblion - Bedrijfsbrochures

Google Překladač

Google překladač Přeložit

Přeložit z: Přeložit do:

Zobrazení: ☒ Překlad ☐ Původní text

Dom Novinky Knihovna Utrecht Speciál pro Služby Sbrky Mst

Dom > Knihovna Utrecht > Předplatné a poplatky > Odhad vaše heslo

Předplatné a poplatky

Připojit
Půjčit si
Rozšířit
Rezervace
Odhad vaše heslo
Boekerpas
Dárek Předplatné

Hodin
Pravidla
O knihovně Utrecht
Práce pro knihovny Utrecht

Váš čtenářský průkaz je cennější, než si myslíte!

Nemáte pouze jeden průchod. Máte-pass, který můžete použít v celé provincii Utrecht. Budete také získat co nejvíce členské slevy a výhody knihoven, a to jak uvnitř, tak mimo knihovnu!

Ukažte svou čtenářský průkaz obdržíte následující slevy a výhody:

- [Volný sprcha hvězd v Amersfoortu](#)
- [slevy a volný program po stopách](#)
- [Volný kresby půjčil si od Utrecht Art Library](#)
- [5 euro slevu na dvou koncertech v Vredenburg!](#)
- [Beethoven 11. listopadu Vredenburg Leidsche Riin](#)
- [Vredenburg pátek 19. listopadu](#)
- [Sleva Divadlo Slinger Houten](#)
- [Bezplatné přednášky na Selexyz Broese](#)
- [Poklad v měsíci ve Selexyz Broese](#)
- [1 euro slevu na každý film lístku](#)
- [Vaše sleva Boekerpas](#)
- [40 eur za průchod 2 miliony!](#)

Zoeken in de Catalogus

Zoeken in de muziekcatalogus

Zoeken op de website

schat op je



Copyright © 2010 - Utrecht knihovna

Digitalizace a digitální knihovny – je to knihovní služba?

• budeme si moci za 10 let půjčit tyto knihy?

• Jsou opravdu náklady na digitální knihovny ekonomičtější než náklady na skladu?

• Je správa digitální knihovny zahrnuta i v knihovním zákoně?

210 mm

Královská zábava



Ondřej Neff

Nakladatel: Akropolis
Počet stran: 292 str.
Rok vydání: 2010
DRM: ano
Formáty: PDF EPUB
Náhled: PDF EPUB

EL ELEKTRONICKÁ KNIHA
cena 178,- Kč

TIŠTĚNÁ KNIHA
cena 320.00,- Kč

Doporučená cena: 355.00,- Kč

Sdílet a doporučit

Hodnoceno: 0x

To se mi líbí

Bud'te první mezi svými přáteli, kterým se to líbí.

ČTENÁŘI, KTERÝ SI POŘÍDILI TUTO ELEKTRONICKOU KNIHU TAKÉ ZAKOUPILI:



Modrá, nikoli zelená planeta - elektronické vydání
Václav Klaus



Žena a muž (2. vydání)
Miroslav Plizák



eReading DRM TEST
Portál eReading

INFORMACE O TITULU ZABEZPEČENÍ DISKUZE

KRÁLOVSKÁ ZÁBAVA - ELEKTRONICKÁ KNIHA

Modrá, nikoli zelená planeta - elektronické vydání
Václav Klaus
eKniha: 149,- Kč

Ekonomie dobra a zla
Tomáš Sedláček
eKniha: 111,- Kč

Byly jsme tam taky
Dagmar Šimková
eKniha: 108,- Kč

Anděl na okně
Sylva Fischerová
eKniha: 0,- Kč

Královská zábava
Ondřej Neff
eKniha: 178,- Kč

Jak rozvíjet vztahy s lidmi, působit na získat jejich důvěru
Bela Geraci

(CC) BY-NC-SA



- Zákon o povinném výtisku elektronických děl – pověření pro archivaci???
- Nové nároky na práci knihoven – nové činnosti do knihovního zákona??
- Možnost zpřístupnění knih, které už nikdo nikdy nevydá , třeba jen registrovaným
zákazníkům ??
- A to už nemluvím o zdrojích pro výzkum a vzdělání??

Konkurence X spolupráce : další tip pro lobbisty nebo pro...vás

- Systém vzájemné spolupráce nemá legislativní oporu
- Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla)
- Zákon č. 250/2000 Sb.o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
- Další zákony ...

Krok 2

Sestavte vůdčí tým

„Je vytvořena skupina lidí s pravomocemi dostatečnými k tomu, aby mohli jít v čele procesu, velké změny; tito lidé začínají úspěšně spolupracovat.“

NTK

50°6'14.083"N, 14°23'26.365"E
Národní technická knihovna
National Technical Library

210 mm

Lidské zdroje Národní technické knihovny v Praze



NTK

50°6'14.083"N, 14°23'26.365"E

Národní technická knihovna
National Technical Library

210 mm



NTK

50°6'14.083"N, 14°23'26.365"E
Národní technická knihovna
National Technical Library

210 mm

**Od roku 2001 do roku 2009 proběhlo v STK/NTK
13 reorganizací**

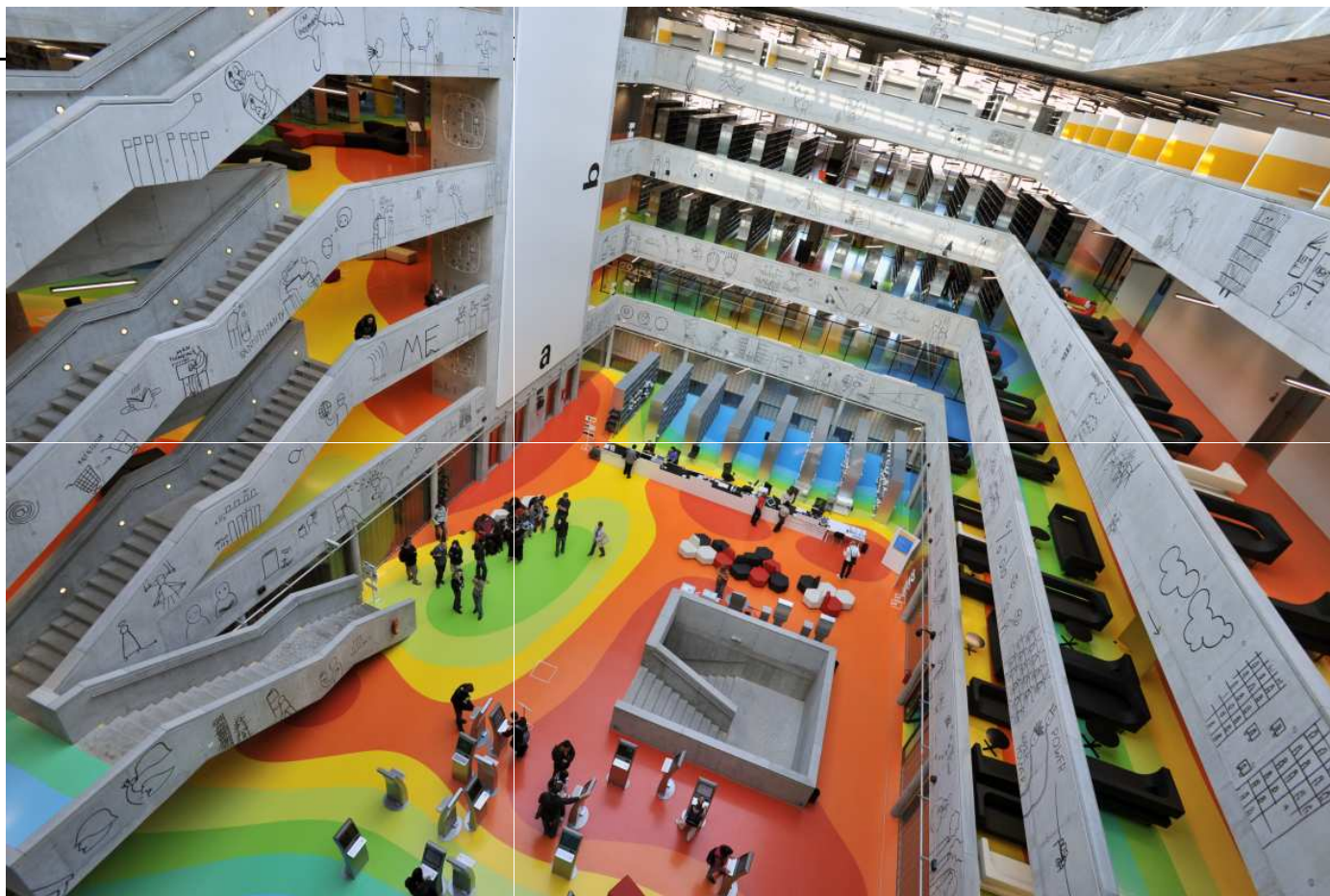


Pohádka o Library of Congress Classification

- ***Mnoho knih – velké knihovna – zájcová smrt***
- ***Chytrá Tereza***
- ***Chytrý Richard Sapon-White***
- ***Chytří polští knihovníci***
- ***Chytré lidské zdroje v NTK***
- ***„Když se ruka k ruce vine, mraveniště nezahyne“***

NTK

50°6'14.083"N, 14°23'26.365"E
Národní technická knihovna
National Technical Library



„Nové“ profese v knihovnictví:

- **Knihovníci 2.0**
- **IT specialisté, včetně obsluhy HW**
- **Informatici**
- **Grafici**
- **Mediální odborníci**
- **Pedagogové informační gramotnosti**

.....

NTK

50°6'14.083"N, 14°23'26.365"E
Národní technická knihovna
National Technical Library

210 mm

Katalog prací

Díl 2.03

Sbírka zákonů č. 222/2010



NTK

50°6'14.083"N, 14°23'26.365"E
Národní technická knihovna
National Technical Library

210 mm



Katalog prací zná tyto činnosti:

- Výpůjční služby
- Chod a organizace knihovny
- Revize
- Katalogizace
- Informační službu
- Digitalizaci, mikrofilmování, péče o fondy – třída 7. (SŠ)
- Bibliografické, referenční a informační služby
- MVS, MMVS
- Aktualizace fondů, akvizici
- Tvorba faktografických a bibliografických databází, včetně tezaurů
- Systémový knihovník
- Metodiku mezi knihovnami, koncepce od regionální po mezinárodní
- Studijně rozborová činnost - tř. 13 („super“ VŠ)

NTK

50°6'14.083"N, 14°23'26.365"E
Národní technická knihovna
National Technical Library

210 mm

**Takže opět
lobbismus ...a
nasazení kreativity...
v mezích zákona...**



NTK

50°6'14.083"N, 14°23'26.365"E
Národní technická knihovna
National Technical Library

210 mm

Information Wants To Be Free

A librarian, writer, educator and tech geek reflecting on the profession and the tools we use to serve our patrons

[Home](#)

[About me](#)

[Contact me](#)

[CV](#)

[Book Website](#)

[Presentations](#)

[SJSU Class](#)

« [Links for SirsiDynix Talk](#) | [Home](#) | [The 21st Century Librarian: Further Thoughts and Your Comments](#) »

Skills for the 21st Century Librarian

By Meredith Farkas | July 17, 2006

A few weeks ago, I finished a chapter I was writing (not for my book — another one) on the topic of technology in LIS Education. I think [Rachel](#) asked me to write it because I had [complained about my own library school education](#) in the past and the fact that many schools create this false dichotomy between "library work" and "information science work". I see so many schools that seem to promote the view that learning about technology is not necessary in library schools if you plan to go into "traditional" librarian roles such as reference, instruction and other public service areas. At my school, you could easily go through the whole program without ever having taken a technology class and our traditional classes certainly didn't have tech subjects integrated into them at all. What I realized once I started looking for jobs was that a large number of public service jobs these days require tech skills. Whether the ads ask for HTML skills, knowledge of scripting languages, the



Meredith Farkas

Librarian, writer, teacher and tech geek.

See my vCard
for contact details



(CC) BY-NC-SA

Knihovníci by si měli „hrát“ s technologiemi v knihovně, učit se řešit problémy se skenery, tiskárnami i počítači.

Papír ve veřejné tiskárně se zadrhne vždy, když je večer a celé IT oddělení je mimo dosah. Ničím jiným uživatele tak nepřekvapíte, jako když mu pomůžete s IT problémem....

Ize to říci i jinak ☺

Informační gramotnost knihovníka musí být vyšší než informační gramotnost jeho klientů.

Krok 3

Formulujte správnou vizi

„Tým vedení změny propracovává vhodnou vizi a strategii procesu změny.“

Vize změny ..

- Její formulace na krátkodobé nebo dlouhodobé cíle, nikoli konkrétní kroky,
- Je v souladu s podnikovou kulturou,
- Formulace vize – týmová práce zúčastněných (1 min., 1 strana),
- Pozitivní, smělé a vznosné cíle,
- Musí být reálná, potřebná,
- Nemá obsahovat přesné údaje o finančních údajích
- nesmí nezklidňovat (např. přímá redukce počtu zaměstnanců)

Není nutné překročit svůj stín, dokud si nerozsvítíme

Příklad vize vycházející z principů Librarian 2.0

Knihovník (knihovna) je rovnoprávným partnerem uživatele (zákazníka, občana, klienta 😊)

X

Uživatel je rovnoprávným partnerem knihovny (knihovníka)

NTK

50°6'14.083"N, 14°23'26.365"E
Národní technická knihovna
National Technical Library

210 mm

„Všichni knihovníci NTK se znají“



(CC) BY-NC-SA

Krok 4

Šiřte vizi změny a získávejte její stoupence

„Lidé začínají přijímat změnu za svou a to se projevuje i v jejich chování.“

**Pohádka o monitoru
– aneb
nezapomeňte na
vizi změny, milí
kolegové...**

**Pohádka o plakátu v
zasedačce
– aneb nezapomeňte
na vizi změny, milí top
managemente...**

Krok 5

Uvolňujte prostor pro jednání a podporujte ho

„Stále více lidí se přesvědčuje o tom, že mohou jednat v souladu s vizí, zatímco odpůrců změny je stále méně a méně.“

Rozšiřování a podpora prostoru pro jednání

- vyhledávejte stále prostor a prostředky pro zapojení dalších lidí do procesu změny
- Najděte další vhodné vzory („pohádky“) úspěšné změny (viz pohádka o LCCS v NTK) a těmi posilte proces změny
- Nesnažte se odstranit všechny překážky naráz, buďte optimisti = weekend je weekend, neodpočínutý manager = počátek zkázy
- Preferujte pracovníky, kteří se se změnou ztotožnili a pomáhají ji, aniž byste **ignorovali nebo postihovali** ty, kteří se ještě stále nezapojili nebo nejsou ztotožnění.
- Léčba plíživým šokem – zaměstnejte své managery, kteří nejsou o změně přesvědčeny u svých zákazníků – doporučuje J.P. Kotter .

**Dejte lidem důvěru i pravomoci rozhodovat a
jednat v konkrétních úkolech procesu
změn:**

- a) Projektové vedení**
- b) Podniková kultura**
- c) Otevřená komunikace**

**Leader říká: „Vaše chyby jsou mé chyby a
vaše úspěchy jsou vašimi úspěchy.“ A co
více skutečný leader si to i myslí!**

Vychovávejte si následníky!

Čtyři generace rodu Bernadotte, rok 1946: korunní princ Gustaf Adolf, později král (vlevo), princ Gustaf Adolf (uprostřed), král Gustav V., tehdejší král, a na jeho kolenou Carl Gustaf (současný král).



Krok 6

Vytvářejte příležitosti k rychlým úspěchům

„Zvyšuje se aktivní podpora procesu, když lidé usilují o realizaci vize, zatímco odpůrců změny je stále méně a méně.“

Knižničný manifest 2.0

- ☐ Budem sledovať rýchle zmeny v informačnej spoločnosti, na ktoré budú musieť knižnice pozitívne reagovať vytváraním zdrojov a služieb, ktoré budú používatelia chcieť a potrebovať.
- ☐ Budem sa vzdelávať vo všetkom, čo sa týka informačnej kultúry mojich používateľov, a budem hľadať cesty ich aktívnej spolupráce na tvorbe a využívaní knižničných služieb.
- ☐ Nebudem tvrdohlavo obhajovať jednotlivé postupy v knižnici, ale budem mať na ne triezvy pohľad a otvorene oceniť všetky jej uznávané kvality.
- ☐ Budem aktívnym účastníkom napredovania svojej knižnice.
- ☐ Včas rozpoznám, že knižnica v niečom zaostáva, a v spolupráci so svojimi kolegami sa budem usilovať tento nedostatok odstrániť.
- ☐ Nebudem sa báť navrhovať nové služby a nové formy poskytovania služieb, aj keď niektorí z kolegov budú moje návrhy odmietať.
- ☐ S nadšením a potešením budem prijímať nové výzvy a tieto svoje pocity budem tlmočiť svojim kolegom a používateľom.
- ☐ Zanechám predchádzajúcu prax, aj keby bola úspešná, ak existujú nové a lepšie možnosti.
- ☐ Budem vyhľadávať nové možnosti knižnice aj za cenu, že sa dopustím chyby.

- ☐ Budem aktívnym účastníkom napredovania svojej knižnice.
- ☐ Včas rozpoznám, že knižnica v niečom zaostáva, a v spolupráci so svojimi kolegami sa budem usilovať tento nedostatok odstrániť.
- ☐ Nebudem sa báť navrhovať nové služby a nové formy poskytovania služieb, aj keď niektorí z kolegov budú moje návrhy odmietať.
- ☐ S nadšením a potešením budem prijímať nové výzvy a tieto svoje pocity budem tlmočiť svojim kolegom a používateľom.
- ☐ Zanechám predchádzajúcu prax, aj keby bola úspešná, ak existujú nové a lepšie možnosti.
- ☐ Budem vyhľadávať nové možnosti knižnice aj za cenu, že sa dopustím chyby.
- ☐ Nebudem čakať, pokiaľ niečo bude perfektné, než to vyskúšam, ale budem využívať nové možnosti na základe spätnej väzby s používateľom.
- ☐ Nebudem sa báť internetového vyhľadávača Google alebo podobných služieb, ale radšej ich budem brať ako výhodu pre používateľov, zatiaľ čo ja budem vytvárať a poskytovať dobré a potrebné knižničné služby pre používateľov.
- ☐ Nebudem vyžadovať, aby sa používateľ pozeral na služby knižnice z pohľadu odbornej knihovníckej terminológie, ale budem vytvárať služby, ktoré reflektujú jeho priority a očakávania.
- ☐ Počas vykonávania svojej profesie budem ochotná ísť tam, kde sú používatelia – či už v elektronickom alebo reálnom prostredí.
- ☐ Budem vytvárať používateľsky prístupné webové stránky, ktoré umožnia používateľovi dialóg s knihovníkom a umožnia používateľovi prispievať k obsahu na stránke takým spôsobom, ktorým zodpovedá ich spôsobu učenia a spôsobu podnikateľskej spolupráce.

NTK

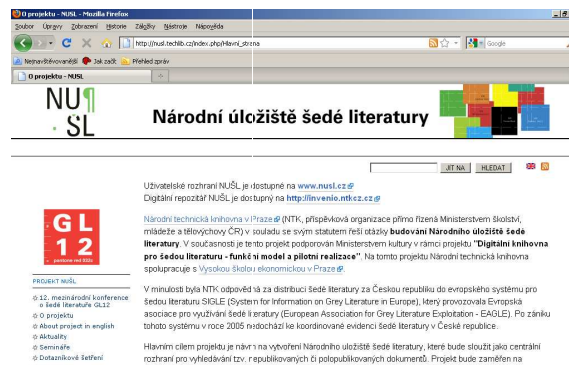
50°6'14.083"N, 14°23'26.365"E
Národní technická knihovna
National Technical Library

210 mm

Průběžné registrace (oslava) úspěchů

Dokumentujte postup změn

Nezatajovat neúspěchy – nelakovat na růžovo. Pozor na projektovou dokumentaci, nelžete ani sami sobě. ☺



Krok 7

Nepolevujte

„Lidé iniciují další vlny změn, dokud nedojde k naplnění vize.“

✂ **Logickou
součástí
projektu
změny je,
že se objeví
v podniku
další tipy
na
změnu...**

- Změna vytvořila nové prostředí, nová skutečnost se stává běžnou součástí života podniku a po spravedlivé odměně si leader i jeho tým (což je v této fázi celý podnik) si může odpočinout...cca týden 😊
- Pravděpodobně však již má v zásobnících práce on nebo jíný jeho kolega typ na další naléhavou změnu
- Vztah ke změnám je nakažlivý, na konci projektu je již v podniku mnohem více lidí, kteří chtějí změnit něco úplně jiného – **NOVÝ PROJEKT ZMĚNY**

- **Pozor na únavu!**
- **Pozor na odsunutí úkolů změny z důvodů jiných úkolů!**
- Byrokracie a politikaření patří k životu a změnu nesmí zastavit
- **Průběžně revidujte priority**
- Ano, jsou změny, které se stanou (vyřeší) samy, ale bez vás 😊
- **Ano, jsou změny, které se nakonec ukáže, že bylo moc dobře, že nebyly realizovány...😊**



Krok 8

Upevněte dosažené změny

„Nové chování přinášející úspěch se upevňuje i navzdory působení tradice, obměně vůdčího týmu atd.“

- **Sledujte, zda změna zapustila kořeny**
- **Změna se musí stát součástí podnikové kultury i paměti (příběhů o...)**
- **Změna musí mít odraz v systému odměňování a povyšování, ti, co „změnu!“/“novinku“ podporují mají otevřenou cestu dál**
- **Změna má odraz a fixaci v procesních a organizační struktuře**
- **Noví zaměstnanci, kteří nebyli přítomní průběhu změny – je nutné pro ně připravit proces ztotožnění se s firemní kulturou.**

NTK

50°6'14.083"N, 14°23'26.365"E
Národní technická knihovna
National Technical Library



**NTK naplňuje
vizi „Všichni
knihovníci se
znají“. Květen
2010. Sněžka.**

**Kdo z nich
pracoval v
Klementinu?**



Koncepce rozvoje knihoven ČR na léta 2011 – 2014

- Posiluje pocit naléhavosti změny
- Vůdčí tým
- Formulace hlavní vize
- Šíření vize a získávání stoupenců
- Prostor pro jednání
- Rychlé a průběžné úspěchy při změnách
- Nepolevovat
- Upevnit změny



Použitá literatura

- PUGH, Lyndon. *Change management in information services*. Hampshire : Ashgate, 2007. x, 230 s. ISBN [978-0-7546-4665-5](#) .
- *Velká ekonomická encyklopedie*. Sestavil a uspořádal Mila Žák a kol. . 2. rozšířené vydání. Praha : Linde, 2002. Management změny , s. S. 424. ISBN [80-7201-381-5](#).
- SLAVÍK, Milan. *Management změn ve vzdělávání pro zemědělství a rozvoj venkova*. Praha, 2001. 166 s. Habilitač práce. Česká zemědělská univerzita v Praze. Katedra pedagogiky.

Použitá literatura

Netherlands Library Service Fondation. *NBD/Biblion* [online]. Leidschendam : NBD/Biblion, c2010, 2010 [cit. 2010-11-13]. Dostupné z WWW: <<http://www.nbdbiblion.nl/>>

KOTTER, John P. ; COHEN, Dan S. *Srdce změny : skutečné příběhy o tom, jak lidé mění své organizace*. 1. vyd. . Praha : Management Press, 2008. 200 s. [ISBN 80-7261-095-3](#).

RICHTER, Vít, et al. *Koncepce rozvoje knihoven ČR na léta 2011 - 2014*. In SDRUK. *Konference Knihovny současnosti 201* [online]. Ostrava : SDRUK, 2010. Úterý 14. 9. 2010 [cit. 2010-11-13]. Dostupné z WWW: <<http://www.svkos.cz/sdruk/konference-knihovny-soucasnosti/2010/clanek/kks-2010-prezentace-koncepce-rozvoje-knihoven-cr-na-obdobi-2011-2014/>>.

NTK

50°6'14.083"N, 14°23'26.365"E
Národní technická knihovna
National Technical Library

210 mm

Děkuji za pozornost

Dotazy?

Nebo raději píšete e-maily?

radka.rimanova@techlib.cz

